**南京航空航天大学2019-2021年飞行员服装制作服务项目**

**谈判文件**

项目编号：Q2019003

****

南京航空航天大学

二○一九年八月

**目录**

**第一部分 谈判邀请**

**第二部分 报价人须知**

**第三部分 商务、技术要求**

**第四部分 合同文本**

**第五部分 报价文件格式**

第一部分 谈判邀请

南京航空航天大学就南京航空航天大学2019-2021年飞行员服装制作服务项目组织竞争性谈判采购，欢迎符合本项目资格条件的报价人参与谈判。

**一、项目编号：Q2019003**

**二、采购内容：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服装名称 | 面料成分规格 | 数量 |
| 1 | 西装一套 | 50%毛，50%涤 | 590 |
| 2 | 冬装夹克 | 可脱卸内胆（3M级别真空棉）、兔毛领，面料防水 | 590 |
| 3 | 夏裤 | 军港呢 | 1180 |
| 4 | 长袖衬衫 | 60%棉，40%涤 | 1770 |
| 5 | 短袖衬衫 | 60%棉，40%涤 | 1770 |
| 6 | 大沿帽 | 50%毛，50%涤 | 590 |
| 7 | 领带 | 纺丝缎 | 590 |
| 8 | 肩章 | 黑丝绒 | 590 |
| 9 | 帽徽 | 金属件 | 590 |
| 10 | 手提包 | 帆布 | 590 |

1.服务范围包括：上门量体、运输货物、货品制作、特体定做、售后更换。具体报价范围、采购范围及所应达到的具体要求，以本谈判文件中商务、技术和服务的相应规定为准。

2.服务时间：首次合同签订日起至2021年12月31日。

3.服务地点：南京航空航天大学天目湖校区

**4.报价人需按照采购内容及对应面料成分规格要求，提供1套完整样品（10项），与报价文件同时递交至谈判地点。**

**三、报价文件递交截止时间及递交地点**：（如有变化，将另行通知）

1.报价文件递交截止时间: 2019年\_ 8\_月\_27\_日下午14:30 （北京时间）

2.报价文件递交地点:南京航空航天大学明故宫校区综合楼319会议室

**四、谈判时间及地点：**（如有变化，将另行通知）

1.谈判时间: 2019年\_ 8\_月\_27\_日下午14:30 （北京时间）

2.谈判地点: 南京航空航天大学明故宫校区综合楼319会议室

3.届时请报价人的法定代表人或其授权的报价人代表出席。

**五、报名联系方式：**

1.参与谈判的报价人需在8月26日17:00前发送报名申请至ycycyxyx@sina.com，邮件标题为***公司名称+项目名称+报名***。并上传公司营业执照复印件。

报价人如对本谈判文件的技术规格和需求有疑问时，请联系：

联系人：颜老师 电话：13813867706

报价人如对本谈判文件需要咨询时，可来人、来函（传真）或电话与我校联系。

联系人：杨老师 电话：025-84891154

地 址：南京市将军大道29号1号楼12003-B室　邮编：210016

第二部分 报价人须知

**一、总则**

1. 适用范围

本谈判文件适用于本次谈判活动的全过程。

2. 合格报价人的条件

2.1具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本谈判文件各项规定的国内供应商均可参加谈判。

2.2报价人必须是已在中国境内依法登记注册的供应商，并且其所持有的由工商行政管理部门所核发的有效的营业执照上载明的营业期限剩余时间应当不少于本次采购的相关合同基本义务履行所需期限，或已经提供相关证明材料能够证明具有履约能力。否则，谈判小组有权拒绝其本次报价。

2.3依法注册的供应商其注册资金应足以保证本项目实施过程中的风险承担和赔付能力。

2.4本次谈判允许代理商参加谈判。

2.5报价人应遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件；

（7）具有本谈判文件对报价人所规定的资质条件。

2.6报价人获取谈判文件时应登记备案，并提供有效联系方式。

2.7如报价人代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》( 按谈判文件提供的格式填写) 。

3. 报价费用

报价人应承担所有与准备和参加谈判有关的费用，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

**二、谈判文件**

4.谈判文件的内容

谈判文件由下列五部分内容组成：

第一部分 谈判邀请；

第二部分 报价人须知；

第三部分 商务、技术要求；

第四部分 合同文本；

第五部分 报价文件格式。

5. 谈判文件的澄清和修改

5.1报价人澄清要求的提交：任何已领取了谈判文件的潜在报价人，均可要求对谈判文件进行澄清，按报价邀请书中的联系地址以书面形式（包括书面材料、信函、传真，下同）在报价文件截止之日前3日送达采购人。

5.2采购人对澄清要求的处理：采购人对其认为需要给予澄清、修改及/或进行其它答复的，将以补充文件的方式进行，并且采用书面形式送达潜在报价人。补充文件中包括原提出的问题及问题的说明意见，但不包括问题的来源。

5.3采购人主动进行的澄清、修改：采购人无论出于何种原因，均可主动对谈判文件中的相关事项，用补充文件的方式进行澄清和修改。补充文件应当在提交报价文件截止之日前2日发出，需要为此调整报价文件提交截止时间的，应当重新发出通知或在补充文件中一并明确。

5.4采购人澄清、修改及其它答复的效力：无论是否根据报价人的澄清、修改或进行其它答复的要求，采购人一旦对谈判文件做出澄清、修改或进行其它答复，即刻发生效力，采购人有关的补充文件，应当作为谈判文件的组成部分，对所有报价人均具有约束力。

**三、报价文件**

6. 报价文件的语言和计量单位

6.1报价人提交的报价文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及报价人与采购代理机构就有关报价的所有来往函电均应使用中文简体字。

6.2报价文件所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

7. 报价文件的组成及相关要求

7.1报价文件分为商务部分和技术部分，主要组成但不限于：报价函、法定代表人授权书、报价一览表、技术方案和服务承诺的详细描述、商务条款偏离表、技术条款偏离表、资格证明文件、强制认证证明文件、业绩表、报价人及制造商企业概况、货物包装运输方案的详细描述、其他需说明的情况等。

7.2报价文件所有内容须**按报价文件格式内顺序装订**为一册，**正本一份、副本五份**。 商务部分指报价人提交的证明其有资格参加报价和成交后有能力履行合同的文件，技术部分指报价人提交的能够证明报价人提供的货物及服务符合谈判文件规定的文件。

7.3所有报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了但并不限于各项购买货物及其运送、安装、调试、验收、保险和相关服务等的费用。在其它情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由报价人自行承担。

8 报价文件的签署及其他规定

8.1组成报价文件的各项文件均应遵守本条。

8.2报价人在报价文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的“单位盖章”、“印章”、“公章”等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其它（如带有“专用章”等字样）的印章。

8.3报价人应按照谈判文件要求，在每一份报价文件的正本和副本封面下方和其他要求的位臵填写报价人全称并加盖公章，同时在该处签署法定代表人或报价人代表的全名或加盖本人签名章。

8.4报价人应按本谈判文件所要求的报价文件的份数提交报价文件。

（1）报价人应保证报价文件副本与正本内容严格一致；

（2）报价文件的正本必须用碳素笔填写或打印，注明“正本”字样，并由报价人的法定代表人或报价人代表签字。

由报价人代表签字的，报价人代表须将书面形式的《法定代表人授权委托书》（按照谈判文件格式填写）原件附在报价文件中，否则按无效报价处理。

8.5报价文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有报价人公章及法定代表人或其授权的报价人代表签字。

8.6因报价文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由报价人承担。

**四、报价文件的递交**

9. 报价文件的密封及标记

9.1报价文件应按以下方法装袋密封：

报价人须将报价文件所有正、副本及报价人认为有必要提交的其他资料密封于一袋内。**封口处应有法定代表人或报价人代表的签字及报价人公章**，封皮上写明项目编号、项目名称、报价人全称、地址，并注明“谈判时启封”字样。

9.2如果报价人未按上述要求对报价文件密封及加写标记，采购人对报价文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的报价文件，采购人有权予以拒绝，并退回报价人。

10.报价截止时间

报价文件须按照谈判文件规定的时间、地点送达。在报价截止时间以后送达的报价文件，采购人拒绝接收。

**五、谈判程序**

11.谈判与报价

11.1本次谈判采取一轮谈判、二轮报价方式进行。

采购人按照本项目特点组建谈判小组，对报价文件进行评估和比较。各报价人递交的报价文件作为首轮报价，评审工作开始后，谈判小组首先对各报价文件所提供的资格证明文件是否符合谈判文件的要求进行审核，随后就本项目的技术要求与商务要求与单一供应商分别进行谈判，给予所有参加谈判的报价人平等的谈判机会。

11.2谈判结束，各报价人以技术、商务谈判内容为基础，进行第二轮即最终报价，最终报价及承诺需以书面形式做出。

12.确定成交人

谈判小组根据报价人的报价文件内容、技术、商务谈判承诺及最终报价情况综合评分，评分标准为：

| **序号** | **内容** | **评分原则** |
| --- | --- | --- |
| **1** | 报价（40分） | 价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且价格最低的总报价为基准价，其价格分为40分。其他报价人的价格分按照下列公式计算：　　报价得分=(评标基准价／报价)×40 |
| **2** | 商务、技术响应程度（20分） | 对商务、技术指标的响应程度，无偏离的得20分，每一项负偏离减2分，最少0分。 |
| **3** | 样品质量（10分） | 根据样品的外观、材质、样式等要求是否满足招标文件要求综合评分，优10分，良好8分，一般6分，差或未提供样品不得分。 |
| **4** | 业绩（10分） | 2015年1月1日以来合同金额在15万以上的校服、工作服等案例，每一个案例得2分，最多10分。时间以合同签订日为准，需提供合同复印件，否则不得分。 |
| **5** | 售后服务方案（20分） | 根据技术方案和服务承诺内容综合评分，优得20分，良18分，一般16分，差12分，无不得分。 |

**六、签订合同**

13.成交人确定后，采购人将向成交人发出成交通知书，成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

14.采购人对未成交的报价人不作未成交原因的解释。

15.成交人应在接到成交通知书30日内与采购人签订采购合同。

★16.本项目成交结果有效期为**2019年-2021年**，在此期间内，采购人按年度签订合同，合同***单价固定*** 不变，根据年度实际工作量据实结算。每年末采购人将对成交人进行综合考核，如出现差错率高、响应速度慢等质量问题，采购人有权停止下一年度合同的签订。

第三部分 商务、技术要求

**一、商务条款**

**1.服务期及进度要求**

1.1服务期为首次合同签订日起至2021年12月31日，首次进场时间不晚于2019年8月31日。

**2.质保期**

2.1对学生服装质量问题终身免费修改，达到我方使用要求。

**3.付款方式**

在所有产品按合同要求到货，并经验收合格（供货方所供产品必须与中标样品一致）后的一月内，学校根据实际制作人数与供货方结算，供货方凭验收单及发票向采购方申请一次性转账支付。**如验收不合格则不付款，或供货方无偿提供合格替代产品后，采购人仅支付原货物总款的90%，剩余10%作为违约金不再支付。**

**4.服务要求**

4.1中标人必须按照招标文件规定及投标文件承诺签署供货合同，并严格履行合同；生产服装型号、男女比例及调剂数均由生产厂方根据学校提供的招生人数自行确定比例，厂家有增加100套服装数量的机动能力。

4.2供货方必须上门量体制作，并按采购人要求将货物送达采购人指定的地点，双方共同清点数量，签字认可。送货及分发费用由供货方承担。

4.3供货合同签订后，采购人随时可以到中标方考察生产情况及对生产产品的质量进行抽查监督；货到按封样验收，要求面料、色彩、款式无差异。在采购人发放中标产品过程中，如因产品质量导致产品无法正常使用，由供货方无偿更换。

4.4供货方必须按合同将中标产品全部送达我校指定地点。对个别身高肥胖的特殊身材服装暂缺的，要现场量体、定做，在24小时内保证配套完毕。服装配发完毕后，剩余服装由厂方运回。

4.5学校提供发放服装的场地，厂家在现场负责配发。

4.6配发服装时，工作人员要热情、周到、细致，尽最大努力为学生配上合体的服装。试装后如有大小和质量问题，厂家随时更换，保证适体率100%。

**二、技术条款**

1.产品要求：

1.1质量标准：要符合《国家纺织产品安全技术规范》标准（GB18401-2003），违反标准造成的问题由供方负责。

1.2必须附有原始厂商的质保证书与合格证书，所有产品均为没有使用过的一等品。

1.3对特殊体型的学生要能够单独定制，确保学生人人穿着合体、舒适。

2.质量要求：

（1）服装：①要求美观、耐用。②要求产品颜色稳定，不退色，做工精细；纽扣缝线牢实；拉链灵活耐用，结合牢靠不掉齿。③所用材料符合环保要求。

第四部分 合同文本

**甲方： 南京航空航天大学**

**乙方：**

 乙方在\_\_\_\_\_\_\_ \_组织的\_\_\_\_\_\_\_\_谈判项目中成交，根据《中华人民共和国合同法》的规定，在平等互利的原则下，经双方协商一致，签订本合同。

1. 采购内容

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品名 | **品牌规格/主要技术指标** | 数量 | 单价 | 合价 | 备注 |
| 1 | 西装一套 |  | 590 |  |  |  |
| 2 | 冬装夹克 |  | 590 |  |  |  |
| 3 | 夏裤 |  | 1180 |  |  |  |
| 4 | 长袖衬衫 |  | 1770 |  |  |  |
| 5 | 短袖衬衫 |  | 1770 |  |  |  |
| 6 | 大沿帽 |  | 590 |  |  |  |
| 7 | 领带 |  | 590 |  |  |  |
| 8 | 肩章 |  | 590 |  |  |  |
| 9 | 帽徽 |  | 590 |  |  |  |
| 10 | 手提包 |  | 590 |  |  |  |
| 合计 |  |

一、定义

除非另有特别解释或说明，在本合同中及与本合同相关的双方另行签署的其他文件（包括但不限于本合同的附件）中，下述词语均依如下定义进行解释：

1、“项目”指 南京航空航天大学飞行员服装采购项目。

2、“合同”是指甲方和乙方已达成的协议，即由双方签订的合同格式中的文件，包括所有的附件、附录和组成合同部分的所有其他文件。

3、“服务”是指本合同约定的乙方同意按照甲方的要求，为甲方提供的中标货物的送货、卸车、打包、分发等相应工作内容。

4、“工作日”是指除公休日和国家法定节假日以外的日历日。

5、“第三方”是指本合同以外的任何中国境内的法人、自然人或其他组织。

6、“附件”是指与本合同的订立、履行有关的，经甲乙双方认可的，对本合同约定的内容进行细化、补充、修改、变更的文件等资料。

7、“法律”、“法规”是指由中国有关部门制定的法律、行政法规、地方性法规、规章及其他规范性文件以及经全国人民代表大会常务委员会批准的中国缔结、参加的国际条（公）约的有关规定。

8、“招标文件”指采购人发布的 南京航空航天大学飞行员服装招标文件。

9、“投标文件”指乙方按照采购人招标文件的要求编制和投递并最终被采购人接受的投标文件。

**二、.适用范围**

1本合同条款仅适用于本次采购活动。

2．合同的组成

2. 下列文件应作为本合同的组成部分

（1）本合同条款

（2）中标通知书

（3）招标文件及招标文件澄清

（4）投标文件及投标文件澄清

（5）形成合同的其他有关文件

2.2上述文件互为补充和解释，如有不清或相互矛盾之处，以所列顺序在前的为准，但甲乙双方有特别约定的除外。

**三、违约责任**

1、如果发生以下情况：

（1）乙方未按照合同规定的要求提供服务；

（2）乙方未能履行合同规定的其他义务；

甲方有权向乙方发出违约通知书，乙方应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任。

2、如果乙方在收到甲方的违约通知书后十个工作日内未做答复，也没有按照甲方选择的方式承担违约责任，则甲方有权从尚未支付的合同价款中扣除索赔金额。如果这些金额不足以补偿，甲方有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

3、延期付款的违约责任

（1）如果在乙方未违约的情况下，甲方未按照合同约定支付合同价款，每逾期一日，甲方应按照逾期未支付金额的百分之一向乙方支付逾期付款违约金；逾期付款违约金总额不超过合同总金额的百分之十。

（2） 如果在乙方未违约的情况下，甲方要求解约，应向乙方支付合同价款百分之十的违约金，如果因不可抗力或政府行为（不含乙方未通过质量技术监督局的质量检验）导致甲方退货的，甲方无须承担违约责任，即无须支付违约金。

（3） 如果因国库支付或其它政府行为导致甲方付出的合同款项未按时到位，甲方不承担责任。

4、延期服务的违约责任

（1）如果乙方未按合同规定的服务日期向甲方提供服务时，则每逾期一日，乙方应按逾期价款总值的百分之一向甲方支付逾期违约金；逾期违约金总额不超过合同总金额的百分之十。

（2） 如果乙方在合同规定的提供服务日期后十个工作日内仍未能提供服务，则视为乙方不能服务，甲方有权解除合同，乙方除退还已收取的款项外，还应向甲方偿付全部款项百分之十的违约金。如果该违约金不足以弥补甲方损失的，其相关责任仍由乙方负责。同时，甲方有权终止合同的履行。

5、以上各项交付的违约金并不影响违约方履行合同的各项义务。

**四、不可抗力**

1、不可抗力指下列事件：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，以及本合同各方不可预见、不可防止并不能避免或克服的一切其他事件。

2、 任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，该方应尽快通知另一方，并须在不可抗力发生后三个工作日内以书面形式向另一方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同的影响程度的说明。

3、发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任。但遭受不可抗力影响的一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方对因未尽本项责任而造成的相关损失承担责任。

4、合同各方应根据不可抗力对本合同履行的影响程度，协商确定是否终止本合同，或是否继续履行本合同。

**五、联系方式**

1、合同双方发出与本合同有关的通知或回复，应以专人送递、传真或特快专递方式发出；如果以专人送递或特快专递发送，以送达至对方的住所地或通信联络地为送达；如果以传真方式发送，发件人在收到传真报告后视为送达。

2、合同双方发出的与本合同有关的通知或回复均应发至以下通讯地址，付款或收款应使用以下账号，一方变更通讯地址或账号，应自变更之日起三个工作日内，将变更后的地址通知对方。变更方不履行通知义务的，应对此造成的一切后果承担法律责任。

甲方： 联系人：

地址： 邮编：

电话： 传真：

开户银行及帐号：

乙方： 联系人：

地址： 邮编：

电话： 传真：

开户银行及帐号：

3、上述发出通知、回复的费用由发出一方承担。

六、保密条款

1、任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密负有保密义务。

2、除非法律、法规另有规定或得到本合同另一方的书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密之日起至本条规定的秘密成为公众信息之日止。

七、合同的解释和法律适用

1、对本合同及其附件的解释均应遵循诚实信用原则，依照本合同签订时有效的中国法律、法规以及通常的理解进行。

2、本合同标题仅供查阅方便，并非对本合同的诠释或解释；除注明的“工作日”外，本合同中以日表述的时间期限均指自然日。

3、对本合同的任何解释均应以书面做出。

4、本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

八、合同的终止

1、本合同因下列原因而终止：

（1）本合同正常履行完毕；

（2）合同双方协议终止本合同的履行；

（3）不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；

（4）任何一方行使解除权，解除本合同。

2、对本合同终止有过错的一方应赔偿另一方因合同终止而受到的损失。如果双方对合同终止均无过错，则各自承担所受到的损失。

九、争议的解决

1、合同双方应通过友好协商解决因解释﹑执行本合同所发生的和本合同有关的一切争议。如果经协商不能达成协议，则双方同意向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

2、诉讼期间，除了必须在诉讼过程中进行解决的那部分问题外，合同其余部分应继续履行。

十、合同的生效

1、本合同经双方法定代表人（负责人）或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

十一、其它约定事项

1、本合同中的附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为本合同不可分割的部分，与本合同具有相同的法律效力。

2、一方当事人未经另一方书面同意，不得将其在合同项下的权利和义务全部或部分转让给第三人。

3、本合同一式四份，甲乙双方各执二份，均具同等法律效力。

4、本合同涉及的招标文件和投标文件由采购人保存。

甲方（章）：南京航空航天大学 法定（授权）代表人：

地址：

电话：

开户银行：

账号：

日期： 年 月 日

乙方（章）：

法定（授权）代表人：

地址：

电话：

开户银行：

账号：

日期： 年 月 日

第五部分 报价文件格式

**一、报价函**

（采购人）：

*(报价人全称)* 授权 *(报价人代表姓名) (职务、职称)* 为我方代表，参加贵方组织的 *(项目名称、项目编号)* 谈判的有关活动，并对此项目进行报价，共提交报价文件正本一份及副本五份，为此：

1. 完成本项目的初始报价总价为： 元(大写)。项目负责人为： 。

2.我方承诺已经具备谈判文件中规定的参加本次谈判活动的供应商应当具备的全部条件。

3.保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

★4.承诺完全满足和响应谈判文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在报价文件中予以明确特别说明。

5.保证遵守谈判文件的规定。

6.本报价有效期为自谈判开始之日起 90 个日历日，在此有效期内，我方遵守本报价文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

7.我方完全理解最终报价超过采购预算金额时，报价将被拒绝。

8.我方完全理解贵方不一定接受最低价的报价或收到的任何报价。

9.我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

10.我方已详细审核全部谈判文件，包括谈判文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

11.我方承诺：采购人若需追加采购本项目谈判文件所列货物及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证供货。

12.我方承诺接受谈判文件中《合同文本》的全部条款且无任何异议。

13.其他说明：

14.所有有关本报价的一切往来联系方式为：

地址： 电话：

邮编： 传真：

报价人代表姓名：

报价人代表联系电话： （办公） （移动）

E-mail ：

报价人(公章) ：

报价人代表(签字或签章) ：

日 期：

注：除可填报项目外，对本报价函的任何修改将被视为非实质性响应报价，从而导致该报价被拒绝。

**二、法定代表人授权书（格式）**

：

本授权书声明：注册于 *（报价人住址）*的 *（报价人名称）*法定代表人 *（法定代表人姓名、职务）*代表本公司授权在下面签字的 *（报价人代表姓名、职务）*为本公司的合法代理人，就贵方组织的项目，项目编号*：* ，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人印刷体姓名、签字或签章：

报价人代表印刷体姓名、签字或签章：

报价人全称、报价人公章：

附：法定代表人和代理人的身份证扫描件

**三、报价一览表（格式）**

（1）首轮报价一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 品名 | 要求 | 单位 | 数量 | 单价（万元） | 总价（万元） |
| 1 | 西装一套 | 50%毛，50%涤 | 套 | 590 |  |  |
| 2 | 冬装夹克 | 可脱卸内胆（3M级别真空棉）、兔毛领，面料防水  | 件 | 590 |  |  |
| 3 | 夏裤 | 军港呢 | 条 | 1180 |  |  |
| 4 | 长袖衬衫 | 60%棉，40%涤 | 件 | 1770 |  |  |
| 5 | 短袖衬衫 | 60%棉，40%涤 | 件 | 1770 |  |  |
| 6 | 大沿帽 | 50%毛，50%涤 | 条 | 590 |  |  |
| 7 | 领带 | 纺丝缎 | 条 | 590 |  |  |
| 8 | 肩章 | 黑丝绒 |  副 | 590 |  |  |
| 9 | 帽徽 | 金属件 | 个 | 590 |  |  |
| 10 | 手提包 | 帆布 | 个 | 590 |  |  |
| 合计 |  |

注：报价应包含本项目服务内容中所有可能涉及的费用。

报价人（公章）：

报价人代表（签字或签章）：

日期：

**四、技术方案和服务承诺的详细描述**

**五、商务条款偏离表（格式）**

项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 谈判文件商务条款条目号 | 谈判文件商务条款 | 报价文件商务条款 | 响应/偏离情况 |
| *例* | *1.1* | *服务期为首次合同签订日起至2021年12月31日，首次进场时间不晚于2019年8月31日。* |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：

注： 1.报价人如无任何偏离也需逐条填写此表作出响应，不可以“全部符合”等字样来响应。

2.偏离包括正、负偏离，正偏离指供应商的响应高于谈判文件要求，负偏离指供应商的响应低于谈判文件要求。

**六、技术条款偏离表（格式）**

项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 谈判文件技术条款条目号 | 谈判文件技术条款 | 报价文件技术条款 | 响应/偏离情况 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：

注：1. 报价人如无任何偏离也需逐条填写此表作出响应，不可以“全部符合”等字样来响应。对于某项指标的数据存在证明文件内容不一致的情况，取指标较低的为准，对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。

2.偏离包括正、负偏离，正偏离指供应商的响应高于谈判文件要求，负偏离指供应商的响应低于谈判文件要求。

**七、资格证明文件**（包含但不限于如下文件：营业执照副本（复印件加盖报价人公章，有最新的年审合格记录）、组织机构代码证（复印件加盖报价人公章）等）

**八、强制认证证明文件**（包含但不限于如下文件：国家实行制造、安装安全认可证、强制性认证（如压力容器等）、准入证制度的产品，其获得国家权威部门批准的有关证明文件等有关文件（复印件））

**九、业绩表格式**

**业绩表**

近三年供应同类或相似货物和服务业绩，包括已收到中标（成交）通知但尚未签订合同的项目（相关合同复印件附后，否则视为无效）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 供货清单（品牌、型号） | 数量 | 签约日期 | 同类或相似货物合同价 | 业主名称 | 电话/传真 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |

报价人代表（签字）：

 日期：

**十、报价人及制造商企业概况**

**十一、货物包装和运输方案的详细描述**

**十二、其他需说明的情况**

报价文件封面：

（正/副）本

（项目名称）项目

项目编号：

报

价

文

件

供应商单位名称（加盖单位公章、法定代表人或授权代表印鉴）

年 月 日